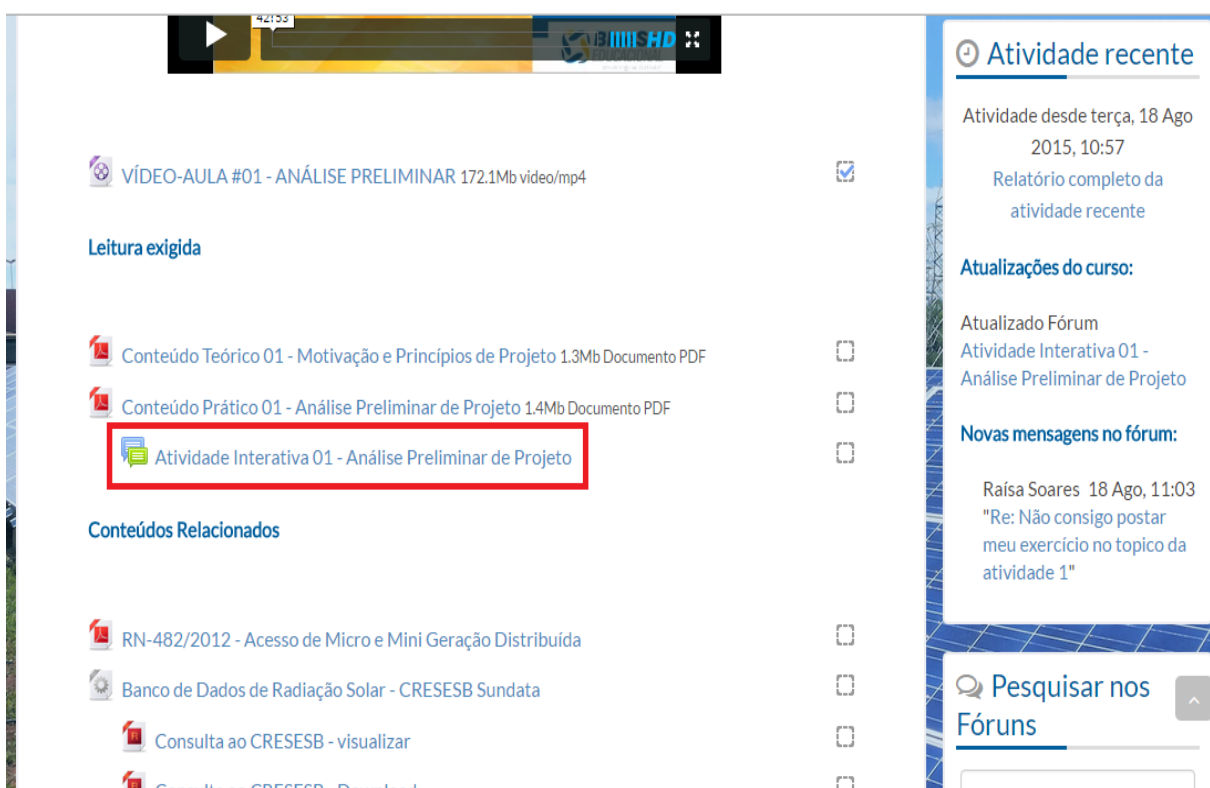




Como postar as Atividades Interativas no meu curso?

Olá, Jovem,

Para postar uma Atividade Interativa, primeiramente você deve localizar em seu curso qual delas deseja postar, visto que cada Unidade Didática possui uma Atividade referente aos seus conteúdos.



The screenshot displays a course interface with a video player at the top. Below it, a list of activities is shown. The activity 'Atividade Interativa 01 - Análise Preliminar de Projeto' is highlighted with a red box. The right sidebar contains a section titled 'Atividade recente' with a timestamp of '2015, 10:57' and a description 'Relatório completo da atividade recente'. Below this, there is a section for 'Atualizações do curso' and 'Novas mensagens no fórum' with a message from 'Raísa Soares' dated '18 Ago, 11:03'.

Após clicar no link da Atividade Interativa na Unidade Didática escolhida, de acordo com o destaque acima em vermelho, será necessário criar um tópico.

A Atividade Interativa possui o formato de um Fórum e, por isso, para postá-la, é necessário abrir um novo tópico clicando no botão **“Acrescentar um novo tópico de discussão”**. Segue exemplo:



Página inicial / Meus cursos / Programa Integrador Online - 4 / PIO-304A / UD-01 / Atividade Interativa 01 - Análise Preliminar de Pr...

Buscar no fórum

Atividade Interativa 01 - Análise Preliminar de Projeto

Coloque aqui o teu exercício de **Análise Preliminar de Projeto**, que será avaliada e, se for o caso, comentada.

Neste fórum todos os participantes podem iniciar novas discussões.

Acrescentar um novo tópico de discussão

(Ainda não há nenhum tópico de discussão neste fórum)

Navegação

- Página inicial
 - Minha página inicial
- Páginas do site
- Meu perfil
- Curso atual
 - PIO-304A
 - Participantes
 - Conquistas
 - PIO-304A
 - UD-01
 - VÍDEO-AULA #01 - ANÁLISE PRELIMINAR
 - Conteúdo

Ao clicar no botão **“Acrescentar um novo tópico de discussão”**, aparecerá os seguintes campos para serem preenchidos:

Assunto*

Mensagem*

Assinatura de discussão

Enviar email em seguida

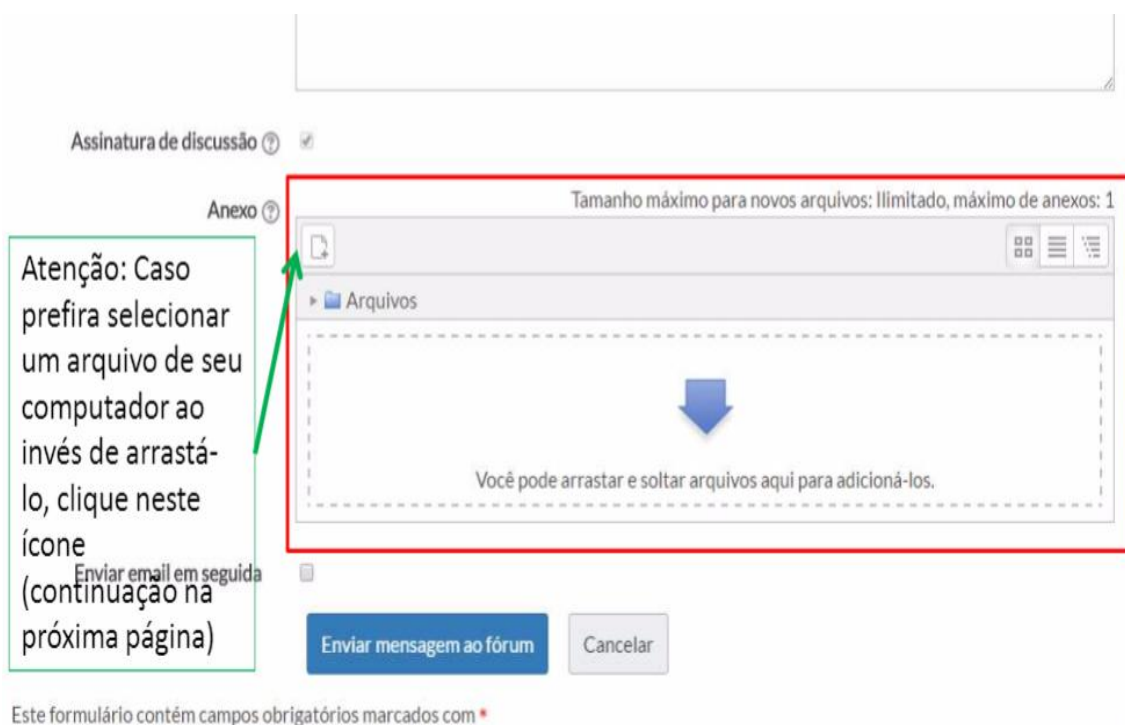
Enviar mensagem ao fórum Cancelar



No campo “**Assunto**” você deverá nomear o seu exercício e no campo “**Mensagem**” você deverá postá-lo.

Após preencher esses campos, clique no botão azul “**Enviar mensagem ao fórum**”, localizado na parte inferior.

Em algumas Unidades Didáticas, onde se solicita Atividades mais elaboradas, é permitido o anexo de arquivos, como PDF, Word, fotos e planilhas. Neste caso, aparecerá o campo de anexo logo abaixo da caixa de mensagem, conforme ilustração a seguir:



Assinatura de discussão ?

Anexo ?

Tamanho máximo para novos arquivos: Ilimitado, máximo de anexos: 1

Arquivos

Você pode arrastar e soltar arquivos aqui para adicioná-los.

Enviar mensagem ao fórum Cancelar

Este formulário contém campos obrigatórios marcados com *

Atenção: Caso prefira selecionar um arquivo de seu computador ao invés de arrastá-lo, clique neste ícone (continuação na próxima página)

Na sequência, abrirá um campo para a inserção do arquivo que deseja anexar, conforme imagem abaixo:



File picker

Arquivos do servidor

Arquivos recentes

Enviar um arquivo

Utilizar uma URL

Arquivos privados

Wikimedia

1-SFO

2-DFO

3-PAR

4-DPE

Anexo Nenhum arquivo selecionado

Salvar como

Autor

Escolha a licença

Você deverá clicar no botão “**escolher arquivo**” para procurar o arquivo em seu computador e nomear o mesmo da maneira que quiser no campo “**salvar como**”.

No campo “**autor**” já estará o seu nome.

Após selecionar o arquivo de sua escolha, é necessário que você clique no botão azul “**Enviar este arquivo**” para que o arquivo seja anexado de fato.

Em caso de dúvidas ou dificuldades, por gentileza, entre em contato com a equipe de suporte através do e-mail suporte@blue-sol.com.

Abraços,

Suporte - Blue Sol